

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»  
Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол №7 от 22 апреля 2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
Р.А. Чмир  
«22» апреля 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**МЕНЕДЖМЕНТ**

Направление – 27.03. 01 Стандартизация и метрология

Направленность (профиль) - Стандартизация и сертификация

Квалификация – бакалавр

## 1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Цель курса «Менеджмент» состоит в формировании у обучающихся грамотного управленческого мышления, основанного на анализе эволюции отечественных и зарубежных систем менеджмента и результатов их практического воплощения; получение теоретических знаний и практических навыков организаторского мышления и умения строить сначала простые, а затем все более сложные системы и бизнес-процессы.

Задачи дисциплины:

- изучить истоки формирования управленческих идей и взглядов и их дальнейшей эволюции в разные исторические периоды, а также связи современного состояния управленческой мысли с прошлым;
- изучить основные теоретические вопросы, российского и зарубежного практического опыта по управлению организацией;
- познакомить с современными отечественными и зарубежными моделями, подходами, школами управления и менеджмента;
- сформировать мышление, основанное на анализе управленческих решений с позиции организационных отношений;
- знать и применять на практике принципы и законы теории организации с целью совершенствования менеджмента компании на основе системного подхода;
- изучить передовой опыт, накопленный в данной области знаний;
- освоить знания в области теории поведения и развития личности; конструирования организации и мотивации организационного поведения; лидерства, авторитета и власти в организации; национальных особенностей организационного поведения; организационного поведения в международном бизнесе.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Согласно учебному плану по направлению подготовки 27.03. 01 Стандартизация и метрология дисциплина "Менеджмент" является дисциплиной обязательной части (Б1.О.18).

Для освоения дисциплины «Менеджмент» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Русский язык и культура речи», «Математика», «Правоведение», «История России», «Экономика».

Освоение дисциплины «Менеджмент» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Деловой иностранный язык», «Управление качеством».

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

| Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций | Критерии оценивания результатов обучения             |                                 |                                  |                          |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|                                              |                                                                    | низкий<br>(допороговый, компетенция не сформирована) | пороговый                       | базовый                          | Продвину-<br>тый         |
| УК-10. Способен принимать                    | ИД-1 <sub>УК-10</sub> Анализирует экономическ                      | Не может анализировать экономические                 | Слабо анализирует экономические | Хорошо анализирует экономические | Отлично анализиру-<br>ет |

| обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ие задачи в различных областях жизнедеятельности                                                                               | задачи в различных областях жизнедеятельности                                                                  | задачи в различных областях жизнедеятельности                                                                   | задачи в различных областях жизнедеятельности                                                                    | экономические задачи в различных областях жизнедеятельности                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                           | ИД-2 <sub>УК-10</sub><br>Рассматривает возможные варианты решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности   | Не может рассматривать возможные варианты решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности   | Слабо может рассматривать возможные варианты решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности | Хорошо может рассматривать возможные варианты решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности | Отлично может рассматривать возможные варианты решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности |
|                                                                           | ИД-3 <sub>УК-10</sub><br>Определяет и оценивает последствия решений экономических задач в различных областях жизнедеятельности | Не может определять и оценивать последствия решений экономических задач в различных областях жизнедеятельности | Слабо определяет и оценивает последствия решений экономических задач в различных областях жизнедеятельности     | Хорошо определяет и оценивает последствия решений экономических задач в различных областях жизнедеятельности     | Отлично определяет и оценивает последствия решений экономических задач в различных областях жизнедеятельности     |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные принципы управления;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; преимущества и недостатки организационных структур управления производством; принципы развития и закономерности функционирования организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- зарубежный опыт развития менеджмента как науки; основные этапы эволюции науки в отечественной практике; законы и закономерности организации производственных систем;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства к власти управления конфликтами;
- основные стили и виды коммуникаций в организации;

- этапы и элементы коммуникационного процесса;
- значение культурных аспектов для ведения бизнеса и управления; основные культурные стандарты важнейших в мировой экономике стран.

Уметь:

- правильно организовать работу
- использовать зарубежный и отечественный опыт развития науки менеджмента в практике функционирования организации;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; осуществлять распределение полномочий и ответственности работников аппарата управления организации на основе их делегирования;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала в организации;
- применять теории лидерства и власти для воздействия на персонал;
- организовывать командное взаимодействие для решений управленческих задач
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

Владеть:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
- производственной ситуацией;
- тенденциями и закономерностями эволюции организации производства и эволюции менеджмента как науки;
- навыками распределения полномочий и ответственности;
- навыками проектирования организационных структур управления производством;
- навыками распределения полномочий и ответственности работников аппарата управления на основе их делегирования.
- методами формирования и поддержания этичного климата в организации;
- методами реализации основных управленческих решений (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современным инструментарием стимулирования, мотивирования и убеждения;
- навыками деловых коммуникаций; навыками разработки эффективных коммуникационных стратегий; навыками деловых коммуникаций;
- методами использования знаний межкультурных стандартов в менеджменте и межкультурных деловых коммуникаций.

### **3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общекультурных и общепрофессиональных компетенций**

| Темы, разделы дисциплины | Компетенции<br>и | Σ общее<br>количество |
|--------------------------|------------------|-----------------------|
|--------------------------|------------------|-----------------------|

|                                                                                                              | УК-10 | компетенций |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| <b>I. История управленческой мысли</b>                                                                       |       |             |
| 1. Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока и европейских цивилизациях                  | x     | 1           |
| 2. Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента. Пионеры менеджмента в индустриальной системе | x     | 1           |
| 3. Становление и развитие школы научного менеджмента.                                                        | x     | 1           |
| 4. Становление административной теории                                                                       | x     | 1           |
| 5. Становление школы человеческих отношений                                                                  | x     | 1           |
| 6. Зарождение отечественного научного менеджмента, особенности российского менеджмента                       | x     | 1           |
| 7. Национальные модели менеджмента                                                                           | x     | 1           |
| 8. Природа и состав функций менеджмента                                                                      |       | 1           |
| <b>II. Теория организации</b>                                                                                |       |             |
| 9. Общая теория управления                                                                                   | x     | 1           |
| 10. Организация как система управления                                                                       | x     | 1           |
| 11. Миссия и цели организации                                                                                | x     | 1           |
| 12. Стадии существования и развития организации                                                              | x     | 1           |
| 13. Принципы и законы функционирования и развития организации                                                | x     | 1           |
| 14. Виды организаций                                                                                         | x     | 1           |
| <b>III. Организационное поведение</b>                                                                        |       |             |
| 15. Человек в системе менеджмента                                                                            | x     | 1           |
| 16. Динамика групп и лидерство                                                                               | x     | 1           |
| 17. Руководство организацией: власть и партнерство                                                           | x     | 1           |
| 18. Связующие процессы в менеджменте                                                                         | x     | 1           |
| 19. Управление конфликтами, стрессами и изменениями                                                          | x     | 1           |

#### **4. Структура и содержание дисциплины (модуля)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 акад. часов).

##### **4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

| Вид занятий | Количество ак. часов                 |                                     |
|-------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
|             | по очной форме обучения<br>5 семестр | по заочной форме обучения<br>3 курс |
|             |                                      |                                     |

|                                                                                                         |       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| Общая трудоемкость дисциплины                                                                           | 72    | 72    |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем                                                          | 32    | 10    |
| Аудиторные занятия, в т.ч.                                                                              | 32    | 10    |
| лекции                                                                                                  | 16    | 4     |
| практические занятия                                                                                    | 16    | 6     |
| Самостоятельная работа:                                                                                 | 40    | 58    |
| проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 15    | 16    |
| выполнение индивидуальных заданий                                                                       | 13    | 36    |
| подготовка к тестированию                                                                               | 12    | 16    |
| Контроль                                                                                                |       | 4     |
| Вид итогового контроля                                                                                  | зачет | зачет |

#### 4.2. Лекции

| № | Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание                                                                 | Объем в ак. часах    |                        | Формируемые компетенции |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------|
|   |                                                                                                                | очная форма обучения | заочная форма обучения |                         |
| 1 | История управленческой мысли                                                                                   |                      |                        |                         |
|   | 1.1. Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока и европейских цивилизациях                  | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 1.2. Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента. Пионеры менеджмента в индустриальной системе | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 1.3. Становление и развитие школы научного менеджмента.                                                        | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 1.4. Становление административной теории                                                                       | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 1.5. Становление школы человеческих отношений                                                                  | 0,5                  | 1                      | УК-10                   |
|   | 1.6. Зарождение отечественного научного менеджмента, особенности российского менеджмента                       | 0,5                  | 1                      | УК-10                   |
|   | 1.7. Национальные модели менеджмента                                                                           | 0,5                  | 0,5                    | УК-10                   |
| 2 | 1.8. Природа и состав функций менеджмента                                                                      | 0,5                  | 0,5                    | УК-10                   |
|   | Теория организации                                                                                             | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 2.1. Общая теория управления                                                                                   | 1                    | 0,5                    | УК-10                   |
|   | 2.2. Организация как система управления                                                                        | 1                    | 0,5                    | УК-10                   |
|   | 2.3. Миссия и цели организации                                                                                 | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 2.4. Стадии существования и развития организации                                                               | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 2.5. Принципы и законы функционирования и развития                                                             | 1                    |                        | УК-10                   |

|       |                                                      |     |   |       |
|-------|------------------------------------------------------|-----|---|-------|
|       | организации                                          |     |   |       |
|       | 2.6. Типы организаций                                | 1   |   | УК-10 |
| 3     | Организационное поведение                            | 1   |   | УК-10 |
|       | 3.1. Человек в системе менеджмента                   |     |   |       |
|       | 3.2. Динамика групп и лидерство                      | 0,5 |   | УК-10 |
|       | 3.3. Руководство организацией: власть и партнерство  | 0,5 |   | УК-10 |
|       | 3.4. Связующие процессы в менеджменте                | 1   |   | УК-10 |
|       | 3.5. Управление конфликтами, стрессами и изменениями | 1   |   | УК-10 |
| ИТОГО |                                                      | 16  | 4 |       |

### 4.3. Практические занятия

| № | Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание                                                                 | Объем в ак. часах    |                        | Формируемые компетенции |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------|
|   |                                                                                                                | очная форма обучения | заочная форма обучения |                         |
| 1 | История управленческой мысли                                                                                   |                      |                        | УК-10                   |
|   | 1.1. Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока и европейских цивилизациях                  | 1                    |                        |                         |
|   | 1.2. Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента. Пионеры менеджмента в индустриальной системе | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 1.3. Становление и развитие школы научного менеджмента.                                                        | 0,5                  |                        | УК-10                   |
|   | 1.4. Становление административной теории                                                                       | 0,5                  |                        | УК-10                   |
|   | 1.5. Становление школы человеческих отношений                                                                  | 0,5                  |                        | УК-10                   |
|   | 1.6. Зарождение отечественного научного менеджмента, особенности российского менеджмента                       | 0,5                  |                        | УК-10                   |
|   | 1.7. Национальные модели менеджмента                                                                           | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 1.8. Природа и состав функций менеджмента                                                                      | 1                    | 2                      | УК-10                   |
| 2 | Теория организации                                                                                             | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 2.1. Общая теория управления                                                                                   |                      |                        |                         |
|   | 2.2. Организация как система управления                                                                        | 1                    | 2                      | УК-10                   |
|   | 2.3. Миссия и цели организации                                                                                 | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 2.4. Стадии существования и развития организации                                                               | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 2.5. Принципы и законы функционирования и развития организации                                                 | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 2.6. Типы организаций                                                                                          | 1                    |                        | УК-10                   |
| 3 | Организационное поведение                                                                                      | 1                    |                        | УК-10                   |
|   | 3.1. Человек в системе менеджмента                                                                             |                      |                        |                         |
|   | 3.2. Динамика групп и лидерство                                                                                | 1                    | 1                      | УК-10                   |

|       |                                                      |     |   |       |
|-------|------------------------------------------------------|-----|---|-------|
|       | 3.3. Руководство организацией: власть и партнерство  | 1   | 1 | УК-10 |
|       | 3.4. Связующие процессы в менеджменте                | 0,5 |   | УК-10 |
|       | 3.5. Управление конфликтами, стрессами и изменениями | 0,5 |   | УК-10 |
| ИТОГО |                                                      | 16  | 6 |       |

#### 4. 4. Лабораторные работы

Не предусмотрены

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

| Раздел дисциплины               | Вид самостоятельной работы                                                                              | Объем ак. часов      |                        |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
|                                 |                                                                                                         | очная форма обучения | заочная форма обучения |
| 1. История управленческой мысли | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 5                    | 6                      |
|                                 | Выполнение индивидуальных заданий                                                                       | 4                    | 12                     |
|                                 | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)                                             | 4                    | 6                      |
| 2. Теория организации           | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 5                    | 5                      |
|                                 | Выполнение индивидуальных заданий                                                                       | 5                    | 12                     |
|                                 | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)                                             | 4                    | 5                      |
| 3. Организационное поведение    | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 5                    | 5                      |
|                                 | Выполнение индивидуальных заданий                                                                       | 4                    | 12                     |
|                                 | подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)                                             | 4                    | 5                      |
| Итого                           |                                                                                                         | 40                   | 56                     |

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Ананских А.А. Методические указания по выполнению самостоятельной работы. //Учебно-методический комплекс по дисциплине «Менеджмента» - Мичуринск, 2019 (утв. 20.04.2017 г решением заседания Учебно-методического совета Университета прот. № 8)

2. Щербаков С.Ю., Куденко В.Б., Методические рекомендации для студентов инженерного института по организации самостоятельной работы по направлениям бакалавриата и магистратуры (протоколом заседания учебно–методического совета университета № 2 «22» октября 2015 г.) Мичуринск.

#### 4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

Целью контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов эволюции отечественных и зарубежных систем менеджмента и результатов их практического воплощения; умения строить сначала простые, а затем все более сложные системы и бизнес-процессы.

В результате выполнения контрольной работы студент овладевает следующими профессиональными компетенциями: УК-10

Требования к оформлению.

Контрольная работа может быть выполнена в ученической (школьной) тетради или на листах формата А4 печатным или рукописным (четким, читаемым) способом. Выполненные задания располагаются по представленному порядку. Список используемой литературы приводится в конце работы.

На титульном листе располагается следующая информация: название дисциплины, Ф.И.О. студента, курс, группа, номер зачётной книжки, номер выбранного варианта и номера выполненных заданий по порядку в следующем виде:

Сроки выполнения. Выполненная контрольная работа подписывается студентом и сдается на проверку преподавателю на кафедру «Управления и делового администрирования» в установленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

#### **4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля)**

##### **Раздел I. История управленческой мысли**

##### **Тема 1. Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока и европейских цивилизациях**

Изменение масштабов и сложности управления с созданием государственности  
Общественное разделение труда и появление слоя социальных и хозяйственных менеджеров.

Месопотамская цивилизация. Поиск форм самоорганизации общественной жизни.  
Организация управления национальным хозяйством и отдельными организациями.

Египетская цивилизация. Понятия порядка и централизации. Иерархия управления.

Китайская цивилизация. Проблема дезорганизации и множественный подход в поиске оптимального решения. Рождение китайской философии в дискуссии об управлении общественными процессами.

Индийская цивилизация. Особенности самоорганизации. Взаимосвязь государственного, хозяйственного управления. Артхашастра - первый учебник по управлению государством и национальным хозяйством.

Греция. Децентрализация общественной и хозяйственной жизни. Частная собственность и демократия. Поиск универсальных методов управления государством и хозяйственной организацией. Оптимальное состояние национального хозяйства и его воздействие на окружающую среду.

Рим. Предпринимательское начало в обществе. Создание новой отрасли хозяйства – работорговли. Государственное регулирование экономической жизни. Реформы Октавиана как пример проведения изменений в управлении организацией.

Средневековая Европа. Воздействие идеологии на экономическую и управленческую практику. Цехи как производственные и общественные организации.

Никколо Макиавелли и его теория лидерства и власти

##### **Тема 2. Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента.**

##### **Пионеры менеджмента в индустриальной системе**

Эпоха Возрождения. Изменение культурной среды в позднем средневековье, создание предпосылок промышленной революции. Рыночная этика, протестантство и этика свободы.

Начало эпохи машинного производства. Условия, приведшие к промышленному перевороту в Англии. Менеджмент - четвертый фактор производства.

Проблемы управления на ранней фабрике. Нехватка организаторского таланта. Отсутствие профессиональных менеджеров и системы их подготовки.

Основные проблемы рабочей силы: вербовка, обучение, и дисциплина. Найм, профессиональная подготовка работников и воспитание привычек промышленности.

Пионеры фабричного менеджмента. Р. Оуэн и поиски гармонии. Внимание к человеческому фактору производства.

Ч.Бэббидж и анализ производственных операций. Преимущества разделения труда.

Э.Ур и Ч. Дюпин - пионеры управленческого образования в Англии и Франции.

Становление производственного менеджмента в США. Железные дороги как сложные системы. МакКэлем и Генри Пор. Первые попытки создания системы управления.

### Тема 3. Становление и развитие школы научного менеджмента

Фредерик Тэйлор: практическая деятельность и поиск новых методов управления. Управление фабрикой, и Принципы научного управления - новый подход к менеджменту. Философия менеджмента. Тэйлор и человеческий фактор.

Г. Гантт: система формирования задач и вознаграждений.

Супруги Гилберт. Ф. Гилберт - путь от консалтинговой компании к Обществу по поддержке научного менеджмента.

Г. Эмерсон и его 12 принципов производительности.

М. Кук и использование научного менеджмента в непромышленных организациях.

### Тема 4. Становление административной теории

Анри Файоль: карьера, управленческая практика, попытка обобщить практику и теорию. Администрирование и/или управление. Специальные качества и знания менеджера.

Изучение управленческого процесса. Принципы и функции управления.

М. Вебер и его работы. Бюрократия как идеальная организация. Виды власти, административная система, бюрократия и организационная теория.

### Тема 5. Становление школы человеческих отношений

Появление промышленной психологии: Г. Мюнстерберг и его Психология промышленной эффективности.

Первые эмпирические исследования поведения работников.

М. Фоллет и ее философия политики и менеджмента. Ч. Бернард - связующее звено между административной теорией и школой человеческих отношений.

Э. Мэйо и хоторнские исследования: философия социального человека, поведение в группе, организация как социальная система. Профсоюзы и мэйоисты.

Человеческий фактор в развитии менеджмента. Анализ группового поведения. Дж. Морено и К. Левин.

Человек и мотивация. А. Маслоу и классификация потребностей.

Принципы и процесс: поиск единства. М.П. Фоллет и ее философия политики и бизнеса. Системный подход к организации Ч.Бернарда. Уильям Ньюман и развитие учения о процессе менеджмента. Новый взгляд на функции. П. Друкер и управление по целям. Рост внимания к окружающей среде

Системный подход. Новое понимание человеческих отношений. Теории лидерства. Современная теория организации. Количественные методы анализа систем: поиск порядка. Исследования операций и новые требования к управленческому образованию.

### Тема 6. Зарождение отечественного научного менеджмента, особенности российского менеджмента

Интерес к зарубежной теории и практике менеджмента в начале XX века. Тектология А. Богданова. Индустриальная утопия О. Ерманского. Культура труда и управления Гастева. Полевые исследования советских специалистов. Социальная

инженерия и практика новаций. Социалистические принципы управления.

Развитие управления в России до 1917 г. Советский период развития управления в России. Постсоветский период развития менеджмента.

Современный российский менеджмент. Проблемы российского менеджмента.

#### Тема 7. Национальные модели менеджмента

Особенности американской модели менеджмента: стратегическое управление, системный и ситуационный анализ внешней и внутренней среды, стратегическое планирование, программы повышения «качества трудовой жизни».

Характеристика японской модели: управление качеством, система «Канбан», пожизненный найм.

Западноевропейские модели менеджмента. Немецкая модель менеджмента. Швейцарская модель менеджмента.

#### Тема 8. Природа и состав функций менеджмента

Процесс и функции управления.

Стратегические и тактические планы. Содержание, задачи и принципы планирования. Стратегическое и текущее планирование. Классификация планов. Функции управленческой деятельности в рамках процессов планирования. Основные признаки и этапы стратегического планирования. Типы стратегических решений.

Организационные отношения в системе менеджмента, формы организации. Организационные отношения в системе менеджмента: сущность, виды и распределение полномочий. Организационная структура управления. Типы организационных структур управления. Элементы и факторы структуры управления. Делегирование полномочий.

Мотивация деятельности. Понятие и виды мотивации. Общая характеристика мотивации. Содержательная концепция мотивации. Процессуальная концепция мотивации. Неэкономические способы мотивации.

Регулирование и контроль в системе менеджмента. Контроль в системе менеджмента: сущность, задачи, виды и стадии контроля.

Коммуникации в системе управления. Общее понятие. Процесс коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили. Невербальная коммуникация.

Координация в управлении.

### Раздел 2. Теория организации

#### Тема 9. Общая теория управления

Понятие менеджмента. Менеджмент и управление. Виды менеджмента: производственный, финансовый, инновационный, торговый.

Сущность, виды и система управления (менеджмента). Субъект и объект управления. Система управления. Требования к системе управления. Связь в системе управления. Подсистемы управления.

Научные подходы менеджмента: административный, воспроизводственный, динамический, интеграционный, количественный, комплексный, маркетинговый, нормативный, поведенческий, процессный, системный, ситуационный, функциональный.

Принципы менеджмента. Использование принципов управления.

Методы управления: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические.

#### Тема 10. Организация как система управления

Понятие и сущность организации. Классификация организаций и их типы. Самоорганизация и самоуправление хозяйствующих субъектов.

Внутренняя и внешняя среда организации.

Структуризация деятельности организации. Элементы проектирования организации: разделение труда и специализация; департаментизация и кооперация; связи в организации и координация; масштаб управляемости и контроля; иерархия в организации и ее звенность; распределение прав и ответственности; централизация и децентрализация; дифференциация и интеграция.

Организационно-правовые формы управления организацией.

Современные тенденции в развитии организации. Новые типы организаций.

Проектирование работы. Концепция проектирования работы. Анализ работы и ее параметры. Восприятие содержания работы. Технология и проектирование работы.

Модели проектирования работы. Построение работы. Масштабы работы. Ротация работы. Обогащение работы. Модель социотехнической работы. Выбор модели проектирования работы.

#### Тема 11. Миссия и цели организации

Миссия и философия организации. Понятие миссии. Цель миссии. Факторы, учитываемые при формировании миссии. Требования, предъявляемые при разработке миссии.

Понятие цели. Требования к формированию цели. Типы целей. Ранжирование целей. Построение «дерева целей».

#### Тема 12. Стадии существования и развития организации

Понятие жизненного цикла организации.

Характеристика этапов жизненного цикла по степени зрелости. Этап предпринимательства. Этап коллективности. Этап зрелости (формализация и управление, выработка структуры). Этап упадка.

Временные этапы развития организации. Рождение. Детство. Отрочество. Ранняя зрелость. Расцвет сил. Старение. Обновление.

#### Тема 13. Принципы и законы функционирования и развития организации

Принципы организации организации.

Принципы организации людей.

Принципы приоритета: цели; функций над структурой; структуры над функциями; субъекта управления над объектом; объекта управления над субъектом.

Принципы соответствия: между поставленными целями и выделенными ресурсами; распорядительства и подчинения; эффективности производства и экономичности; централизации и децентрализации. Прямоточности. Ритмичности.

Законы функционирования и развития организации. Закон самосохранения. Закон онтогенеза. Закон композиции. Закон синергии. Признаки наличия синергии в организации. Закон дополнения. Закон пропорциональности. Закон информированности. Закон единства анализа и синтеза.

#### Тема 14. Типы организаций

Типы организаций и их структуры.

Типы организаций по взаимодействию с внешней средой. Механистические и органические типы организаций.

Типы организаций по взаимодействию подразделений: линейные, функциональные, линейно-функциональные, дивизиональные, матричные. Характеристика, преимущества и недостатки, область применения.

Типы организаций по взаимодействию с человеком: корпоративная и индивидуалистская. Признаки корпорации и индивидуалистской организации.

#### Раздел 3. Организационное поведение.

#### Тема 15. Человек в системе менеджмента

Модели взаимодействия человека и организации. Модель «от организации к человеку». Модель «от человека к организации».

Вхождение человека в организацию. Обучение при вхождении. Влияние организации на процесс вхождения. Развитие чувства ответственности перед организацией. Завершение процесса включения нового человека в организацию. Усвоение норм и ценностей организации новым сотрудником.

Ролевой аспект взаимодействия человека и организации.

Личностный аспект взаимодействия человека и организационного окружения. Восприятие человеком окружения. Критериальная основа поведения. Характеристика

индивидуальности человека.

#### Тема 16. Динамика групп и лидерство

Понятие трудового коллектива. Факторы, влияющие на эффективность деятельности трудового коллектива.

Неформальные коллективы.

Формирование и диагностика трудового коллектива. Социоаналитические исследования.

Социотипы.

Социоматрица и социограмма.

Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения.

Научение поведению в организации. Процесс сознательного научения поведению в организации. Модификация поведения человека в организации.

Взаимодействие человека и группы. Общее понятие группы, ее характеристика. Индивид и группа.

Групповая динамика. Трудовой коллектив. Формирование и диагностика трудового коллектива.

Основы лидерства. Природа и определение понятия лидерства. Содержание понятия лидерства в управлении. Лидер и менеджер. Подходы к изучению лидерства.

Традиционные концепции лидерства. Теории лидерских качеств. Концепции лидерского поведения.

Концепции ситуационного лидерства. Континиум лидерского поведения Танненбаума – Шмидта. Модель ситуационного лидерства Фидлера. Модель ситуационного лидерства Херсея и Бланшарда. Модель лидерства «путь-цель» Хауза и Митчелла. Модель ситуационного лидерства Стинсона – Джонсона. Ситуационная модель принятия решений Врума – Йеттона – Яго. Сравнительный анализ ситуационных моделей лидерства.

Новые теории лидерства. Концепция атрибутивного лидерства (причинно-следственный подход к изучению лидерства). Концепция харизматического лидерства. Концепция преобразующего лидерства или лидерство для изменений.

#### Тема 17. Руководство организацией: власть и партнерство

Влияние и власть. Виды власти. Формы влияния. Преимущества и недостатки делегирования. Управление человеком и управление группой. Источники власти в организации.

Участие работников в управлении.

Менеджер: понятие, функции. Уровни менеджеров. Профессионализм менеджера. Личные и деловые качества менеджера. Профессиограмма менеджера. Лидерские качества менеджера.

Этика современного бизнеса. Деловой этикет менеджера.

Самоменеджмент.

Стиль и имидж менеджера. Стиль управления и их характеристика. Критерии оценки стилей управления. Эффективность стилей управления.

#### Тема 18. Связующие процессы в менеджменте

Понятие коммуникации. Процесс коммуникации и управление им.

Коммуникации между внешней средой и организацией. Межуровневые коммуникации в организации: восходящие и нисходящие. Коммуникации между различными отделами (подразделениями). Коммуникации руководитель-подчиненный. Коммуникации между руководителем и рабочей группой. Неформальные коммуникации.

Коммуникационный процесс. Базовые элементы обмена информацией. Зарождение идеи. Кодирование и выбор канала. Декодирование. Обратная связь.

Межличностные коммуникации. Преграды на пути межличностных коммуникаций.

Организационные коммуникации. Преграды в организационных коммуникациях. Искажение информации.

Управленческие решения. Процесс принятия решений. Моделирование проблемных ситуаций. Понятие и классификация управленческого решения. Этапы принятия. Реализация решения и оценка эффективности.

#### Тема 19. Управление конфликтами, стрессами и изменениями

Общее понятие конфликта. Конфликт как процесс. Типы конфликтов и их уровни в организации. Функции конфликтов и формы их разрешения.

Управление стрессами.

Сущность и содержание организационных изменений. Принципы планирования организационных изменений. Достоинства организационных изменений. Ограничения организационных изменений. Типы изменений. Этапы программы преобразований. Принципы управления организационными изменениями. Этапы управления организационными изменениями: размораживание, движение, замораживание.

## 5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов

| Вид учебной работы     | Образовательные технологии                                                                                                                              |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лекции                 | Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал                                                                       |
| Практические занятия   | Деловые игры, разбор конкретных управленческих ситуаций, тестирование, выполнение групповых и индивидуальных аудиторных заданий, индивидуальные доклады |
| Самостоятельные работы | Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях                                                                              |

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Менеджмент»

| № п/п | Контролируемые темы дисциплины                                                                            | Код контролируемой компетенции | Оценочное средство                                       |              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|
|       |                                                                                                           |                                | наименование                                             | кол-во       |
| 1.    | Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока и европейских цивилизациях                  | УК-10                          | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета | 11<br>5<br>3 |
| 2.    | Промышленная революция и ее влияние на развитие менеджмента. Пионеры менеджмента в индустриальной системе | УК-10                          | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета | 8<br>8<br>3  |
| 3.    | Становление и развитие школы научного менеджмента.                                                        | УК-10                          | Тестовые задания<br>Темы рефератов                       | 10<br>7      |

|     |                                                                                     |       |                                                                                                     |                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |                                                                                     |       | Вопросы для зачета                                                                                  | 3                 |
| 4.  | Становление административной теории                                                 | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета                                            | 12<br>4<br>3      |
| 5.  | Становление школы человеческих отношений                                            | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета                                            | 12<br>4<br>3      |
| 6.  | Зарождение отечественного научного менеджмента, особенности российского менеджмента | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета                                            | 5<br>4<br>3       |
| 7.  | Национальные модели менеджмента                                                     | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета                                            | 5<br>3<br>3       |
| 8.  | Природа и состав функций менеджмента                                                | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 9<br>4<br>3<br>5  |
| 9.  | Общая теория управления                                                             | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 10<br>5<br>3<br>1 |
| 10. | Организация как система управления                                                  | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 11<br>2<br>3<br>1 |
| 11. | Миссия и цели организации                                                           | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 5<br>1<br>2<br>3  |
| 12. | Стадии существования и развития организации                                         | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 4<br>2<br>3<br>6  |
| 13. | Принципы и законы функционирования и развития организации                           | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 2<br>1<br>2       |
| 14. | Типы организаций                                                                    | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 7<br>1<br>3<br>8  |
| 15. | Человек в системе менеджмента                                                       | УК-10 | Тестовые задания                                                                                    | 7                 |

|     |                                                 |       |                                                                                                     |                   |
|-----|-------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|     |                                                 |       | Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания                     | 2<br>3<br>1       |
| 16. | Динамика групп и лидерство                      | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 7<br>3<br>3<br>2  |
| 17. | Руководство организацией: власть и партнерство  | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 7<br>1<br>3<br>4  |
| 18. | Связующие процессы в менеджменте                | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 22<br>1<br>1<br>8 |
| 19. | Управление конфликтами, стрессами и изменениями | УК-10 | Тестовые задания<br>Темы рефератов<br>Вопросы для зачета<br>Компетентностно-ориентированное задания | 2<br>1<br>1<br>1  |

## 6.2. Перечень вопросов для зачета

1. Общественное разделение труда и появление слоя социальных и хозяйственных менеджеров (УК-10).
2. Месопотамская цивилизация. Поиск форм самоорганизации общественной жизни (УК-10).
3. Организация управления национальным хозяйством и отдельными организациями (УК-10).
4. Египетская цивилизация. Понятия порядка и централизации. Иерархия управления (УК-10).
5. Китайская цивилизация. Проблема дезорганизации и множественный подход в поиске оптимального решения (УК-10).
6. Рождение китайской философии в дискуссии об управлении общественными процессами (УК-10).
7. Индийская цивилизация. Особенности самоорганизации. Взаимосвязь государственного, хозяйственного управления (УК-10).
8. Артхашастра - первый учебник по управлению государством и национальным хозяйством (УК-10).
9. Греция. Децентрализация общественной и хозяйственной жизни. Частная собственность и демократия. Поиск универсальных методов управления государством и хозяйственной организацией. Оптимальное состояние национального хозяйства и его воздействие на окружающую среду (УК-10).
10. Рим. Предпринимательское начало в обществе. Создание новой отрасли хозяйства – работоторговли (УК-10).
11. Государственное регулирование экономической жизни в Риме (УК-10).
12. Реформы Октавиана как пример проведения изменений в управлении организацией (УК-10).

13. Средневековая Европа. Воздействие идеологии на экономическую и управленческую практику (УК-10).
14. Цехи как производственные и общественные организации (УК-10).
15. Никколо Макиавелли и его теория лидерства и власти (УК-10).
16. Эпоха Возрождения. Изменение культурной среды в позднем средневековье, создание предпосылок промышленной революции (УК-10).
17. Рыночная этика, протестантство и этика свободы эпохи Возрождения (УК-10).
18. Начало эпохи машинного производства. Условия, приведшие к промышленному перевороту в Англии (УК-10).
19. Менеджмент - четвертый фактор производства в Англии (УК-10).
20. Проблемы управления на ранней фабрике (УК-10).
21. Основные проблемы рабочей силы: вербовка, обучение, и дисциплина (УК-10).
22. Найм, профессиональная подготовка работников и воспитание привычек промышленности (УК-10).
23. Пионеры фабричного менеджмента. Р. Оуэн и поиски гармонии (УК-10).
24. Внимание к человеческому фактору производства (УК-10).
25. Ч.Бэббидж и анализ производственных операций. Преимущества разделения труда (УК-10).
26. Э.Ур и Ч.Дюпин - пионеры управленческого образования в Англии и Франции (УК-10).
27. Становление производственного менеджмента в США. Железные дороги как сложные системы (УК-10).
28. МакКэлем и Генри Пор. Первые попытки создания системы управления (УК-10).
28. Фредерик Тэйлор: практическая деятельность и поиск новых методов управления (УК-10).
30. Управление фабрикой, и принципы научного управления - новый подход к менеджменту (УК-10).
31. Философия менеджмента Ф. Тейлора (УК-10).
32. Ф. Тэйлор и человеческий фактор (УК-10).
33. Г. Гантт: система формирования задач и вознаграждений (УК-10).
34. Супруги Гилберт. Ф. Гилберт - путь от консалтинговой компании к Обществу по поддержке научного менеджмента (УК-10).
35. Г. Эмерсон и его 12 принципов производительности (УК-10).
36. М. Кук и использование научного менеджмента в непромышленных организациях (УК-10).
37. Анри Файоль: карьера, управленческая практика, попытка обобщить практику и теорию (УК-10,4).
38. М. Вебер и его работы. Бюрократия как идеальная организация (УК-10).
39. Появление промышленной психологии: Г. Мюнстерберг и его Психология промышленной эффективности (УК-10).
40. Первые эмпирические исследования поведения работников (УК-10).
41. М. Фоллет и ее философия политики и менеджмента (УК-10).
42. Ч. Бернارد - связующее звено между административной теорией и школой человеческих отношений (УК-10).
43. Интерес к зарубежной теории и практике менеджмента в начале XX века (ОК-2).
44. Тектология А. Богданова (УК-10).
45. Индустриальная утопия О. Ерманского (УК-10).
46. Культура труда и управления Гастева (УК-10).
47. Э. Мэйо и хоторнские исследования: философия социального человека, поведение в группе, организация как социальная система. Профсоюзы и мэйоисты (УК-

10).

48. Уильям Ньюман и развитие учения о процессе менеджмента (УК-10).

49. Новый взгляд на функции. П. Друкер и управление по целям. Рост внимания к окружающей среде (УК-10,4).

50. Тенденции развития мировой экономики в начале XXI века (УК-10).

51. Качества менеджера в XXI веке (УК-10).

### 6.3. Шкала оценочных средств

| Уровни освоения компетенций                                                               | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Оценочные средства (кол-во баллов)                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Продвинутый<br>(75 -100 баллов)<br>«зачтено»                                              | знает - демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования;<br>умеет - отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами;<br>свободно владеет терминологией из различных разделов курса                                                  | тестовые задания (30-40 баллов);<br>реферат (7-10 баллов);<br>вопросы к зачету, экзамену (22-30 баллов);<br>компетентностно-ориентированное задание (16-20 баллов) |
| Базовый<br>(50 -74 балла) –<br>«зачтено»                                                  | знает - хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора<br>умеет - может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах;<br>владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить                          | тестовые задания (20-29 баллов);<br>реферат (5-6 баллов);<br>вопросы к зачету, экзамену (16-21 балл);<br>компетентностно-ориентированное задание (9-15 баллов)     |
| Пороговый<br>(35 - 49 баллов) –<br>«зачтено»                                              | знает - отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора;<br>умеет - с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные;<br>владеет - редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы | тестовые задания (14-19 баллов);<br>реферат (3-4 балла);<br>вопросы к зачету, экзамену (10-15 баллов);<br>компетентностно-ориентированное задание (8 баллов)       |
| Низкий (допороговый)<br>(компетенция не сформирована)<br>(менее 35 баллов) – «не зачтено» | не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки;<br>умеет - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы;                                                                                                                                                                                                      | тестовые задания (0-13 баллов);<br>реферат (0-2 балла);<br>вопросы к зачету, экзамену                                                                              |

|  |                          |                                                                          |
|--|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|  | не владеет терминологией | (0-9 баллов);<br>компетентностно-ориентированное задание<br>(0-7 баллов) |
|--|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная учебная литература:**

1. *Абчук, В. А.* Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс] — Электрон. дан — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 239 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01757-1. Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/2248D3AE-4363-4D2E-B1BF-35DF848533BE> — Загл. с экрана

2. *Абчук, В. А.* Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс] — Электрон. дан — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 249 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02141-7. Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/60B31CDD-823F-48D8-8FAC-22F23D816335> — Загл. с экрана

### **7.2. Дополнительная учебная литература**

Менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общ. ред. А. Л. Гапоненко. [Электронный ресурс] — Электрон. дан — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 398 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03650-3. Режим доступа <https://www.biblio-online.ru/book/1E3DEA6A-69B6-49BE-8465-9E0758351292> — Загл. с экрана

### **7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
2. Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тамбовской области (Тамбовстат). Электронный ресурс. Режим доступа: <http://tmb.gks.ru/>
3. Режим доступа: <http://www.atiso.ru> – сайт Академии труда и социальных отношений
4. Режим доступа: <http://www.rbc.ru/> - РосБизнесКонсалтинг
5. Режим доступа: <http://www.devbusiness.ru/development/staff.htm>
6. Режим доступа: <http://www.personnels.chat.ru> (сайт «Отдел кадров»)
7. Режим доступа: <http://www.businessstest.ru> (сайт «Деловые тесты»)

### **7.4. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Ананских А.А. Учебно-методический комплекс дисциплины «Менеджмент» - Мичуринск, 2019 (утв. 20.04.2017 г решением заседания Учебно-методического совета

Университета прот. № 8)

2. Презентации с использованием мультимедийных средств с обсуждением как интерактивный метод проведения лекций/Е.А. Мягкова (утв. 20.04.2017 г решением заседания Учебно-методического совета Университета прот. № 8)

### **7.5 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

#### **7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.com/>) (договор на оказание услуг от 01.09.2025 № б/н (Сетевая электронная библиотека).

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 01.12.2025 № 04-УТ/2025).

3. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 01.09.2025 № 7326).

4. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25).

5. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.09.2024 № 101/НЭБ/4712-п).

6. Договор о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскостпечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» Филиал «Специальная библиотека для слепых им. Н.А. Островского» (<https://www.tambovlib.ru>) (договор о сотрудничестве от 10.10.2024 № 0001).

#### **7.5.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 24.02.2026 № 12760 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 11.02.2026 № 194-01/2026).

### 7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 06.11.2025 № 505/2025)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

|  | Наименование                                                                        | Разработчик ПО (правообладатель)         | Доступность (лицензионное, свободно распространяемое) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)                                                                        | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Microsoft Windows, Office Professional                                              | Microsoft Corporation                    | Лицензионное                                          | -                                                                                                                                             | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно                                              |
|  | Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса        | АО «Лаборатория Касперского» (Россия)    | Лицензионное                                          | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>   | Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 17.12.2025 № б/н, срок действия: с 18.12.2025 по 17.12.2026 |
|  | МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru) | ООО «Новые облачные технологии» (Россия) | Лицензионное                                          | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a> | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно                   |
|  | Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)                                         | АО «Р7»                                  | Лицензионное                                          | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a> | Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно                  |
|  | Операционная система «Альт                                                          | ООО "Базальт                             | Лицензионное                                          | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/3032">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/3032</a>                                             | Контракт с ООО «Софттекс»                                                                               |

|  |                                                                                                                                                                                         |                                    |                           |                                                                                                                                               |                                                                                                          |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Образование»                                                                                                                                                                            | свободное программное обеспечение" |                           | 62/?sphrase_id=4435015                                                                                                                        | от 24.10.2023 № 0364100000823000007<br>срок действия: бессрочно                                          |
|  | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiatus.ru">https://docs.antiplagiatus.ru</a> ) | АО «Антиплагиат» (Россия)          | Лицензионное              | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a> | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 16.05.2025 № 10567, срок действия: с 16.06.2025 по 15.06.2026 |
|  | Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU                                                                                                                                          | Adobe Systems                      | Свободно распространяемое | -                                                                                                                                             | -                                                                                                        |
|  | Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU                                                                                                                                            | Foxit Corporation                  | Свободно распространяемое | -                                                                                                                                             | -                                                                                                        |

### 7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>
2. Официальный сайт МЧС России - <http://www.mchs.gov.ru/>
3. Охрана труда - <http://ohrana-bgd.ru/>

### 7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

| № | Цифровые технологии | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии | Формируемые компетенции | ИДК               |
|---|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1 | Облачные            | Лекции                                                             | УК-10.                  | И Д - 1 у к - 1 0 |

|   |                               |                                                          |                                                                                              |                                                                                                                                     |
|---|-------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | технологии                    | Практические занятия                                     | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Анализирует экономические задачи в различных областях жизнедеятельности                                                             |
| 2 | Большие данные                | Лекции<br>Практические занятия                           |                                                                                              | ИД-2 <sub>УК-10</sub><br>Рассматривает возможные варианты решения экономических задач в различных областях жизнедеятельности        |
| 3 | Технологии беспроводной связи | Лекции<br>Практические занятия<br>Самостоятельная работа |                                                                                              | И Д - 3 <sub>УК - 10</sub><br>Определяет и оценивает последствия решений экономических задач в различных областях жизнедеятельности |

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия со студентами проводятся в закреплённых за кафедрой в аудиториях, а также в других аудиториях университета согласно расписанию: Ноутбук Lenovo X201i Tablet Core i7 620LM 2000 (инв. № 1101047448); Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400769); Экран настенный Digis Optimal-C формат 1:1 (200\*200) MWDSOS-1103 (инв. № 21013400767); Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Компьютер Intel Original LG A775 Dual Core Монитор Samsung 19" (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138); Принтер HP-4-410 (инв. № 2101041251); Компьютер P-3 (инв. № 1101042704); Компьютер Samsung (инв. № 2101044042); Компьютер Pentium Daew (инв. № 2101041257); Принтер лазерный Canon LBP-6000 (инв. № 2101065426, 2101065397); Принтер лазерный Canon LBP-1120 (инв. № 1101063883); Концентратор (инв. № 2101061102); Копировальный аппарат Canon (инв. № 2101041252); Компьютер C-1000 (инв. № 1101042709, 1101042710, 1101042711, 1101042712, 1101042713); Компьютер Samsung (инв. № 2101041255); Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852); Холодильник Стинол (инв. № 2101040880); Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634); Принтер HP Laser Jet 1200 (инв. № 1101047381); Принтер Canon (инв. № 2101045032); МФУ Canon i-Sensys MF 4410 (инв. № 41013400760); Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20" Asus As MS202D, материнская плата Asus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429); Ноутбук Hewlett Packard Pavilion 15-e006sr (D9X28EA) (инв. № 21013400617); Доска классная+маркер (инв. № 1101063872); Компьютер (инв. № 41013401070); Компьютер (инв. № 41013401082); Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398); Компьютер Dual Core (инв. № 2101045268); Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044); Копировальный аппарат Kyocera Mita TASKalfa 180 (инв. № 21013400369)

Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 27.03.01 Стандартизация и метрология (уровень бакалавриата), утвержден 07.08.2020 № 901.

Автор: доцент кафедры управления и делового администрирования, к.э.н. Ананских А.А.

Рецензент: профессор кафедры экономики и коммерции, д.э.н. Минаков И.А.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования, протокол № 9 от 19 апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 9 от 5 апреля 2021г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол № 8 от 22 апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования. Протокол № 11 от 21 июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 11 от 15 июня 2021г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол № 12 от 30 июня 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования. Протокол № 10 от 14 апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 7 от 14 апреля 2022 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования. Протокол № 10 от 9 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 10 от 19 июня 2023 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании управления и делового администрирования. Протокол № 12 от 14 мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 9 от 20 мая 2024 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании управления и делового администрирования. Протокол №14 от 15 апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 8 от 14 апреля 2025 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании управления и делового администрирования. Протокол №11 от 14 апреля 2026 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии инженерного института ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, протокол № 8 от 13 апреля 2026 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол № 7 от 22 апреля 2026 г.

Оригинал документа хранится на кафедре агроинженерии и электроэнергетики.